

ПРИКАЗ № 182/4
от 31.08.2020 г.

«О создании антитеррористической группы, утверждении системы работы по противодействию терроризму и экстремизму, утверждении Положения об антитеррористической группе»

В соответствии с рекомендациями по организации мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму Антитеррористической комиссии Калининградской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую группу в составе:
Руководителя – Тюляндин И. П. – Директор школы
Члены группы: Харько А. А – заместитель директора по ВР
Заплатов И. В. – воспитатель кадетских классов
Кубашин А. В. – учитель физики
2. Назначить:
 - заместителя директора по ВР Харько Аллу Анатольевну ответственной за противодействие распространению идеологии терроризма и экстремизма;
 - воспитателя кадетских классов Заплатова Илью Васильевича ответственным за антитеррористическую защищенность объекта;
 - учителя физики Кубашина Александра Владимировича ответственным за антитеррористическую защищенность объекта.
3. Утвердить Систему работы по противодействию терроризму и экстремизму (приложение 1).
4. Утвердить Положение об антитеррористической группе (приложение 2).
5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____/Тюляндин И. П.

С приказом ознакомлен:

_____/Харько А. А

МП

_____/Заплатов И. В.

_____/Кубашин А. В.

«УТВЕРЖДАЮ»

Приложение 1

Директор МБОУ
«Средняя школа п. Крылово»

к приказу от от 31.08.2020 г. № 182/4

_____/Тюляндин И.П.

31.08.2020

МП

Система работы по противодействию терроризму и экстремизму

1. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся школы.

2. Инструктажи проводятся в соответствии с планом работы Группы, не реже двух раз за учебную четверть, либо при необходимости.

3. Контроль за выполнением основных мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму осуществляется в соответствии с планом работы Группы.

Результаты текущего контроля руководитель Группы докладывает директору школы на первом служебном совещании каждого месяца, немедленно при необходимости принятия безотлагательных решений.

Результаты работы проверочных комиссий - перед составлением актов их работы.

Письменные доклады (отчеты) о результатах контроля хранятся в деле.

4. Взаимодействие с ОМВД, ФСБ, УГОЧС, родительской общественностью осуществлять согласно плану работы школы при проведении совместных мероприятий по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в их компетенцию.

Взаимодействие с данными структурами и родительской общественностью поддерживать постоянно, в целях обеспечения безопасности учащихся и персонала при ежедневном нахождении их в здании и на территории школы.

5. Культурно-спортивные и другие массовые мероприятия проводятся согласно плану работы школы. На каждое мероприятие разрабатывается план охраны школы и обеспечения безопасности при проведении массовых

мероприятий в соответствии с требованиями Паспорта безопасности (антитеррористической защищенности), или первый раздел Плана и вкладывается в Паспорт. Данный документ, с разработанными мероприятиями по обеспечению безопасности проведения каждого массового мероприятия, должен быть утвержден директором школы не менее чем за десять дней до его начала. Не позднее недельного срока, организуется взаимодействие с силовыми структурами, ведомствами и организациями, участвующими в обеспечении безопасности мероприятия. За сутки сотрудниками ОМВД производится проверка места проведения мероприятия и составляется Акт, разрешающий его проведение.

6. О всех происшествиях и чрезвычайных ситуациях докладывать немедленно. Другую информацию представлять в сроки, определенные вышестоящими организациями.

УТВЕРЖДАЮ

Приложение 2

Директор МБОУ
«Средняя школа п. Крылово»
_____ /Тюляндин И.П.

к приказу от от 31.08.2020 г. № 182/4

31.08.2020 МП

**Положение
об антитеррористической группе
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа п. Крылово»**

1. Антитеррористическая группа (далее именуется - Группа) является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие всего личного состава школы при выполнении мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности жизнедеятельности.

2. Группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, других органов исполнительной власти и местного самоуправления, распорядительными документами управления образования, а также настоящим Положением.

Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти и местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

3. Основной целью деятельности Группы является разработка и внедрение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности школы.

4. Основными задачами Группы являются:

- анализ информации о состоянии терроризма и тенденциях его развития на территории Правдинского городского округа;
- координация деятельности школы с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющим борьбу с терроризмом, в целях достижения согласованности действий по предупреждению проявлений терроризма и обеспечения безопасности;
- планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности школы;
- выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности школы.

5. Группа имеет право:

- принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и осуществления мероприятий противодействия терроризму и обеспечения безопасности школы;
- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц документы, материалы и информацию, необходимые для выполнения возложенных на нее задач;
- привлекать должностных лиц и специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (по согласованию с их руководителями) и представителей родительской общественности для участия в работе Группы;
- вносить в установленном порядке предложения по входящим в компетенцию группы вопросам, требующим решения директора школы;
- осуществлять контроль за ходом выполнения решений Группы.

6. Руководитель Группы:

- осуществляет руководство деятельностью Группы;
- подписывает принятые группой решения;
- принимает решение о проведении совещаний группы при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию;
- распределяет обязанности между членами Группы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения решений Группы.

7. Члены Группы обязаны:

- присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;
- выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы;
- принимать участие в осуществлении контроля за ходом выполнения решений Группы.
- при невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом ответственного руководителя Группы;
- в случае необходимости направлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

8. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.

9. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для всего персонала и учащихся школы.